

Opšti uslovi i odredbe korišćenja i ugovaranja usluga na zahtev za partnere

Poslednji put ažurirano u aprilu 2022.

Putem ovih opštih uslova i odredaba korišćenja i pravnih informacija (u daljem tekstu: Opšti uslovi i odredbe korišćenja i ugovaranja usluga na zahtev za partnere), Glovoapp Technology d. o. o. Beograd–Stari grad (u daljem tekstu: **GLOVO**) čini sajt, na domenu <https://business.glovoapp.com>, dostupnim restoranima, prodavnicama namirnica i onlajn prodavnicama (u daljem tekstu: **PARTNER** ili **PARTNERI**) za pružanje usluga dostave na zahtev. Ovi opšti uslovi i odredbe za partnere primenjuju se na korišćenje usluge od strane svakog od **PARTNERA**.

- I. **GLOVO** je tehnološko privredno društvo čija je pretežna delatnost razvoj tehnološke platforme, i upravljanje njom, koja putem aplikacije za mobilne uređaje ili sajta, omogućava određenim povezanim prodavnicama u nekim gradovima određene zemlje da nude svoje proizvode putem platforme, i po potrebi, ako korisnici platforme i klijenti navedenih povezanih prodavnica to zatraže putem platforme, **GLOVO** funkcioniše kao posrednik između dobavljača, povezane prodavnice i korisnika za neposrednu dostavu proizvoda.
- II. **GLOVO** takođe izjavljuje da je privredno društvo koje pruža usluge na zahtev nezavisnim privrednim društvima, putem tehnološke platforme, platforme Glovo Business, razvijene u tu svrhu i u daljem tekstu: **PLATFORMA**.

U svrhe ovih opštih uslova i odredaba korišćenja i ugovaranja usluga na zahtev za partnere, sledeći termini ispisani verzalom imaju značenja navedena u daljem tekstu:

- **USLUGE NA ZAHTEV:** Tehnološke usluge u svrhu povezivanja **PARTNEROVIH** sopstvenih prodajnih kanala (sajt, platforma i sl) sa **PLATFORMOM** privrednog društva **GLOVO**:
- **USLUGE POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA:** Tehnološko posredovanje u svrhu činjenja dostupnim proizvodima koje **PARTNER** prodaje putem sopstvenih prodajnih kanala (sajt, platforma i sl) svojim **KLIJENTIMA** putem nezavisnih dostavljača koji pružaju svoje usluge putem **APLIKACIJE** privrednog društva **GLOVO** (u daljem tekstu: **NALOGOPRIMAC** ili **NALOGOPRIMCI**). Navedene **USLUGE POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA** obuhvataju usluge pristupa hiljadama nalogoprimaca za isporuku **PARTNEROVIH** proizvoda.
- **NAKNADA ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA:** Naknada koju naplaćuje **NALOGOPRIMAC** za dostavu **PARTNEROVIH** proizvoda, izračunata na osnovu standardne strukture naknada dogovorene između **NALOGOPRIMCA** i privrednog društva **GLOVO**.
- **NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA:** Ukupni troškovi koje plaća **PARTNER** za **USLUGE NA ZAHTEV** i **USLUGE POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA**, koje naplaćuje **GLOVO**.
- **KLIJENTI:** Pojedinci koji kupuju proizvode koje nudi **PARTNER** putem sopstvenih prodajnih kanala (sajt, platforma i sl).
- **API (interfejs za programiranje aplikacije, eng. application programming interface):** Računarska veza koja povezuje **PARTNEROVE** sopstvene prodajne kanale (sajt, platforma i sl) koje **PARTNER** koristi, pri čemu **KLIJENTI** mogu da naruče **PARTNEROVE** proizvode, sa **PLATFORME** da bi **NALOGOPRIMCI** mogli da dostave **PARTNEROVE** proizvode **KLIJENTIMA**.
- **KREIRANJE NARUDŽBINE:** Faza naručivanja kada **PARTNER** zatraži **USLUGE NA ZAHTEV**.
- **OTPREMA:** Faza naručivanja u kojoj se **NALOGOPRIMCU** dodeljuju **USLUGE NA ZAHTEV**.
- **PREUZIMANJE:** Faza naručivanja u kojoj **NALOGOPRIMAC** stiže na mesto preuzimanja i preuzima **PARTNEROVU** narudžbinu.
- **DOSTAVA:** Faza naručivanja u kojoj **NALOGOPRIMAC** stiže na mesto dostave da preda narudžbinu **KLIJENTU**.
- **POVRAT:** Faza naručivanja u kojoj **NALOGOPRIMAC** vraća narudžbinu na **PARTNEROVU** adresu (mesto preuzimanja) zbog neuspešne **DOSTAVE**.

Naziv privrednog društva: Glovoapp Technology d. o. o. Beograd–Stari grad
Registrovana adresa: Žorža Klemansoa 19, Beograd
PIB:111507569

U daljem tekstu, upućivanje na „Opšte uslove i odredbe korišćenja i ugovaranja usluga na zahtev za partnere” smatra se **USLOVIMA I ODREDBAMA** ili **UGOVOROM**.

1. PREDMET UGOVORA

- 1.1. Zajednički cilj ovih **USLOVA I ODREDBA** jeste pružanje **USLUGA NA ZAHTEV** kako bi se proizvodi koje **PARTNERI** prodaju putem svojih uobičajenih prodajnih platformi svojim **KLIJENTIMA** učinili dostupnim pružanjem **USLUGA POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA**. **PARTNER** je fizički „prodavac” svih proizvoda koji se prodaju putem njegovih uobičajenih prodajnih platformi i može zatražiti **USLUGE NA ZAHTEV** putem sajta <https://business.glovoapp.com> ili, po potrebi, putem API veze sa određene lokacije (u daljem tekstu: **mesto preuzimanja**) na određenu adresu dostave (u daljem tekstu: **mesto dostave**).
- 1.2. **GLOVO** ne preuzima nikakvu odgovornost za bilo koje netačne ili nepotpune narudžbine iz razloga koji se mogu pripisati **PARTNERU**.
- 1.3. **PARTNER** ima mogućnost da prati tekuće **USLUGE NA ZAHTEV** i da prikaže istoriju narudžbina putem sajta <https://business.glovoapp.com>. Tokom tekuće narudžbine **GLOVO** će ažurirati status narudžbine putem navedenog kanala ili (po potrebi) putem API veze, sledećim statusima kada narudžbina bude: i) prihvaćena od strane **NALOGOPRIMCA**, ii) preuzeta od strane **NALOGOPRIMCA** i iii) dostavljena **KLIJENTU**.
- 1.4. **PARTNER** može imati različite objekte ili prodavnice ili može imati uspostavljen odnos sa njima (u daljem tekstu: **POVEZANI SUBJEKTI**), čije podatke mora unapred pružiti privrednom društvu **GLOVO** u Aneksu I da bi bili aktivirani i omogućeni na **PLATFORMI** putem poslovnog profila.
- 1.5. **PARTNER** ovim putem izjavljuje da je njegova pretežna delatnost proizvodnja hrane i/ili proizvodnja sopstvenih proizvoda, kao i njihova prodaja klijentima. **PARTNER** takođe ovim putem izjavljuje da se ti proizvodi prodaju putem njegovih sopstvenih digitalnih prodajnih kanala.
- 1.6. U svrhu pružanja **USLUGA POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA** za **PARTNERE**, **GLOVO**, putem **PLATFORME** dozvoljava privrednim društvima kao što je **PARTNER** da se povežu sa **NALOGOPRIMCIMA** (kako je opisano u **USLOVIMA I ODREDBAMA**).

- 1.7. Odnos koji proističe iz ovih **USLOVA I ODREDBA** strogo je poslovni odnos između nezavisnih strana, koje se sporazumevaju da se predstavljaju na tržištu kao nezavisni operateri u svakom trenutku, pri čemu se izbegava zabuna u pogledu usluga koje pruža svaka od strana. Obe ugovorne strane saglasno prihvataju da međusobno saraduju u dobroj veri na određenim projektima zasnovanim na saradnji. Ugovorne strane mogu izmeniti ove **USLOVE I ODREDBE** međusobnim ugovorom u bilo kom trenutku potpisivanjem Priloga. Svaka ugovorna strana odgovorna je samo za sopstvene zaposlene u vezi sa učinkom ovih uslova i odredaba korišćenja i ugovaranja usluga na zahtev za partnere i sa ispunjavanjem sopstvenih obaveza iz ovih uslova.

2. TRAJANJE USLOVA I ODREDBA

- 2.1. Trajanje ovih **USLOVA I ODREDBA** iznosi DVE (2) godine od datuma prihvatanja ovih **USLOVA I ODREDBA**, što se može produžavati neograničeno na uzastopne periode iste dužine.

Ako **GLOVO** želi da raskine ovaj ugovor, drugoj ugovornoj strani treba da dostavi pisano obaveštenje o raskidu najmanje TRIDESET (30) dana unapred, dok **PARTNER** koji želi da raskine **UGOVOR** mora dostaviti pisano obaveštenje o raskidu TRIDESET (30) dana unapred.

Ako **PARTNER** ne dostavi obaveštenje u navedenom roku, **GLOVO PARTNERU** naplaćuje kaznu u iznosu od 1 EUR po svakoj narudžbini koju je **PARTNER** dostavio putem **PLATFORME** tokom ŠEST (6) meseci pre otkazivanja.

Isto tako, povreda obaveza utvrđenih u ovim **USLOVIMA I ODREDBAMA** predstavlja osnov za raskid ugovornog odnosa, osim ako je ta povreda ispravljena PETNAEST (15) dana nakon obaveštenja o toj povredi od strane ugovorne strane koja nije počinila povredu, i neplaćanja od strane **PARTNERA**, tokom DVA (2) uzastopna meseca, naknada ostvarenih u korist privrednog društva **GLOVO** u skladu sa ovim **USLOVIMA I ODREDBAMA** takođe predstavlja osnov za raskid ugovornog odnosa.

- 2.2. Ako privredno društvo **GLOVO** želi da izmeni/ukloni neku klauzulu ili ubaci dodatnu klauzulu, ono mora o svojoj izmeni ili svom dodatku obavestiti **PARTNERA** u pisanom obliku, imejлом najmanje PETNAEST (15) kalendarskih dana pre dana na koji želi da se izmena/uklanjanje/dodavanje obavi. U slučaju kada navedeni period ističe a da **PARTNER** nije izrazio protivljenje, sadržaj modifikacije/brisanja/dodavanja o kom je poslato obaveštenje biće obavezujući za obe ugovorne strane i ostaće na snazi tokom trajanja njihovog odnosa. Ako **PARTNER** nastavi da pristupa **PLATFORMI** ili da je koristi nakon stupanja na snagu modifikacije/brisanja/dodavanja, to će se smatrati prihvatanjem istih od strane **PARTNERA**.

Sve izmene koje **GLOVO** možda poželi da unese u ove **USLOVE I ODREDBE** ni u kom slučaju nisu retroaktivne osim ako se od privrednog društva **GLOVO** ne zatraži da poštuje pravne i regulatorne propise koji se primenjuju na njega ili kada su te izmene u korist **PARTNERA**.

- 2.3. Ako **PARTNER** želi da unese izmenu, ta strana kontaktira sa privrednim društvom **GLOVO** putem odeljka „Uslovi i odredbe” u veb aplikaciji. Predloženu izmenu privredno društvo **GLOVO** mora izričito da prihvati da bi postala obavezujuća za obe ugovorne strane.

3. FINANSIJSKI USLOVI

- 3.1. Plaćanje za korišćenje i **USLUGA NA ZAHTEV** i **USLUGA POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA** izračunava se na osnovu parametara teritorije i razdaljine koje pokrivaju **NALOGOPRIMCI** kada proizvode **PARTNERA** čine dostupnim a koje prodaju putem svojih sopstvenih prodajnih kanala svojim **KLIJENTIMA** (u daljem tekstu: **NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA**).

NAKNADU ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA partner plaća za pristup tehnologiji privrednog društva **GLOVO**. Između ostalih elemenata, za izračunavanje navedene **NAKNADE ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA**, **GLOVO** uzima u obzir pružene usluge, kao i druge faktore koji karakterišu **PARTNERA**, kao što je njegovo prisustvo na datoj teritoriji, prestiž, vidljivost i sl.

Ugovorne strane izjavljuju da su kriterijumi i iznosi koji se koriste za izračunavanje **NAKNADE ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA** ugovoreni slobodnom voljom, u dobroj veri i uzimajući u razmatranje uslove i potrebe obe ugovorne strane.

Uplata za korišćenje usluga dostave koje pružaju **NALOGOPRIMCI** sastoji se iz varijabilnog iznosa koji se izračunava na osnovu različitih faktora kao što su teritorijalno prisustvo, broj narudžbina itd. (u daljem tekstu: **NAKNADA ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA**). **PARTNERU** će fakturisati **NALOGOPRIMCI** ili ponovo fakturisati za te usluge.

- 3.2. **PARTNER** plaća **NAKNADU ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA**, u roku od TRIDESET (30) kalendarskih dana odmah nakon njihovog obračuna. Odlaganje plaćanja dovodi do kazne ekvivalentne zakonskoj kamatnoj stopi koja se primenjuje na teritoriji u vreme kršenja ugovora.

GLOVO zadržava pravo na prebijanje, naplatu ili oslobađanje bilansa koji **GLOVO** drži u **PARTNEROVO** ime i svih iznosa koje mu **PARTNER** duguje a koji nisu plaćeni u roku od TRIDESET (30) kalendarskih dana od dana vremenskog razgraničenja.

Bez obzira na uslove plaćanja utvrđene u ovoj klauzuli, **PARTNER** plaća **NAKNADU ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA** prema uslovima utvrđenim u relevantnim fakturama koje izdaje **NALOGOPRIMAC** za pružanje usluga dostave. Plaćanjem **NAKNADE ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA** upravlja **GLOVO** u **PARTNEROVO** ime.

- 3.3. **PARTNER** imenuje **NALOGOPRIMCE** kao svoje zastupnike za prikupljanje uplata samo u svrhu prihvatanja uplata u ime **PARTNERA** prikupljanjem gotovine od **KLIJENATA**, u slučajevima kada **KLIJENTI** ne plaćaju putem **PARTNEROVIH** sopstvenih kanala elektronskog plaćanja. **PARTNER** je takođe saglasan da se uplate od **KLIJENATA NALOGOPRIMCIMA** smatraju ekvivalentnim uplatama upućenim neposredno **PARTNERU**.

PARTNER je saglasan da **NALOGOPRIMAC** može da prikupi odgovarajući gotovinski iznos dobijen od **KLIJENTA** za proizvode koje prodaje **PARTNER** i za usluge dostave koje pruža **NALOGOPRIMAC**. U tom slučaju, navedeni prikupljeni gotovinski iznos poredi se sa **NAKNADOM ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA** koju bi **NALOGOPRIMAC** imao pravo da dobije. Razliku između prikupljenog gotovinskog iznosa i **NAKNADE ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA NALOGOPRIMAC** deponuje privrednom društvu **GLOVO**, u skladu sa **PARTNEROVIM** uputstvima. Deponovana razlika takođe se poredi sa **NAKNADOM ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA** koju bi privredno društvo **GLOVO** imalo pravo da dobije.

Ni pod kojim okolnostima privredno društvo **GLOVO** ne deluje kao posrednik za transakcije isplaćene u gotovini, niti je odgovorno za njih.

4. OBAVEZE PRIVREDNOG DRUŠTVA GLOVO.

- 4.1. **GLOVO** ulaže sve svoje napore za pružanje **USLUGA NA ZAHTEV** i **USLUGA POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA** u vezi sa tim narudžbinama koje **PARTNER** poruči u vreme kada je **PLATFORMA** dostupna (npr. u okviru zahteva za adresu preuzimanja i dostave, kao i težine i zapremine koji su dostupni na sajtu <https://business.glovoapp.com>).

U slučaju da narudžbina premašuje zahteve u pogledu težine i zapremine proizvoda koju su ugovorne strane dogovorile, pri **KREIRANJU NARUDŽBINE PARTNER** je u obavezi da zatraži dodatnog **NALOGOPRIMCA** kako bi obavio dostavu proizvoda. Troškove traženja dodatnog **NALOGOPRIMCA** plaća **PARTNER**.

- 4.2. **GLOVO** će težiti tome da **USLUGE NA ZAHTEV** učini dostupnim kad god je to komercijalno moguće tokom redovnog radnog vremena. U zavisnosti od dostupnosti **NALOGOPRIMCA** ili opterećenosti oblasti dostave, **USLUGE POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA** možda neće biti uvek dostupne. Po potrebi, **GLOVO** potvrđuje da će **NALOGOPRIMCU** dodeliti narudžbinu bez odlaganja.
- 4.3. Privredno društvo **GLOVO** ne garantuje dostupnost ili funkcionalnost **PLATFORME** niti tehničkih sistema (uključujući hardver i softver) neophodnih u svrhu činjavanja dostupnim **USLUGA NA ZAHTEV** i nije odgovorno za prekide i kompenzaciju **PARTNERU** u vezi sa neispravnosću ili nedostacima/kvarovima.
- 4.4. Prilikom pružanja **USLUGA NA ZAHTEV**, **NALOGOPRIMAC** će jednom pokušati dostavu na adresu navedenu u usluzi dostave. U slučaju da ne može da obavi dostavu, odnosno ako **NALOGOPRIMAC** ne može da pristupi mestu dostave, pokušaće tri (3) puta da uspostavi komunikaciju sa **KLIJENTOM** putem informacija za kontakt navedenih za određenu uslugu dostave. Nakon tih pokušaja, privredno društvo **GLOVO** više neće biti odgovorno za uspešnost dostave. U slučaju neprehrambenih proizvoda, **GLOVO** će ih vratiti na mesto preuzimanja, ne dovodeći u pitanje klauzulu otkazivanja utvrđenu u Aneksu IV.

5. OBAVEZE PARTNERA

5.1. **PARTNER** podleže sledećim obavezama:

- a) ima sopstvene prodajne kanale (sajt, aplikacija i sl) koji su trajno povezani sa **PLATFORMOM** odnosno, najmanje, kako bi bili aktivni u isto radno vreme **PARTNEROVIH** prodajnih kanala za naručivanje;
- b) plaća privrednom društvu **GLOVO** dogovorenu cenu, poštujući postupke navedene u Odeljku 3. ovog **UGOVORA** i biće odgovoran za povredu obaveza prema privrednom društvu **GLOVO** iz ovog **UGOVORA**;
- c) **PARTNER** izjavljuje da se sve narudžbine moraju plaćati putem njegovih sopstvenih prodajnih kanala bez gotovine pri plaćanju od strane **KLIJENATA**, osim u slučaju kada se primenjuju uslovi navedene klauzule 3.3. Pružene **USLUGE POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA** ne obuhvataju, ni pod kojim okolnostima, takve uplate, niti upravljanje gotovinom niti preuzimanje gotovine, osim ako se primenjuju uslovi klauzule 3.3;
- d) neće koristiti **USLUGE POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA** privrednog društva **GLOVO** za dostavu proizvoda koji su zabranjeni ili ograničeni merodavnim pravom na teritoriji na kojoj **UGOVOR** proizvodi dejstvo u skladu sa Uslovima i odredbama sajta privrednog društva **Glovo**. **PARTNER** obezbeđuje da predmet dostave izričito sastoji od hrane, namirnica, uopšte, proizvoda koje proizvodi **PARTNER** i dostavlja svojim **KLIJENTIMA** koji su ih kupili putem njegovih sopstvenih kanala prodaje;
- e) ugovara sa osiguravajućim društvom priznate solventnosti polisu osiguranja od građanske odgovornosti koja pokriva ukupne troškove proizvoda koje **NALOGOPRIMCI** treba da dostave. Navedena polisa se ne može otkazati niti materijalno smanjiti. Dokaz o osiguranju zahtevanom u ovom dokumentu **PARTNER** mora pružiti na zahtev privrednog društva **GLOVO**. Ni pod kojim okolnostima ograničenja bilo koje polise neće se smatrati ograničenjem **PARTNEROVE** odgovornosti prema ovim **USLOVIMA I ODREDBAMA**;
- f) pruža tačnu adresu za preuzimanje, informacije za kontakt, kao i adresu dostave i informacije za kontakt **KLIJENTA** i sve druge podatke neophodne u svrhu **USLUGA POSREDOVANJA NALOGOPRIMACA** koje treba pružiti. **PARTNER** i/ili **POVEZANI SUBJEKTI** takođe su odgovorni da ostanu dostupni putem telefona, imejla i časkanja (po mogućnosti) centru korisničke podrške privrednog društva **GLOVO** u bilo kom trenutku kada se obave **USLUGE NA ZAHTEV**. **GLOVO** ne preuzima odgovornost ni za jednu neuspešnu dostavu niti druge neuspele pokušaje pružanja **USLUGA NA ZAHTEV** usled nedostupnosti **PARTNERA** i/ili **KLIJENTA**;
- g) upravlja radnim vremenom objekata ili prodavnica sa kojima ima odnos da bi zatražio **USLUGE NA ZAHTEV** privrednom društvu **GLOVO** najmanje **DVADESET (20)** minuta pre zatvaranja i da bi izbegao otkazivanja usled zatvaranja prodavnice;
- h) obaveštava **KLIJENTE** pre poručivanja **USLUGA NA ZAHTEV** da će njihovi podaci o ličnosti biti deljeni sa privrednim društvom **GLOVO** i **NALOGOPRIMCEM** radi omogućavanja dostave i, u vezi sa datim dostavama, traže pristanak **KLIJENTA** za dobijanje novosti o statusu dostave putem tekstualnih poruka od strane privrednog društva **GLOVO**;
- i) u slučaju otkazivanja cele narudžbine iz razloga koji se može pripisati **PARTNERU** (npr. ako se prodavnica zatvori pre navedenog kraja radnog vremena, ako nema proizvode neophodne za dovršavanje narudžbine ili iz nekog drugog razloga koji sprečava **PARTNERA** da pripremi narudžbinu), **PARTNERU** će to biti naplaćeno prema klauzuli 6;
- j) kod partnera čija je pretežna delatnost restoransko poslovanje, da priprema i pruža narudžbine koje dostavljaju **NALOGOPRIMCI** isključivo i ekskluzivno iz sopstvenih kuhinja ili kuhinja njihovih partnerskih restorana (u slučaju kada je **PARTNER** agregator restoranskih narudžbina) od onih koje mu se mogu učiniti dostupnim od strane privrednog društva **GLOVO** da bi se poštovala njegove higijenske obaveze i obaveze u pogledu javnog zdravlja utvrđene u ovim **USLOVIMA I ODREDBAMA**, kao i poštovali kriterijumi delotvornosti i logistike ugovoreni između ugovornih strana;
- k) pruža informacije o broju bankovnog računa i snosi troškove koji mogu proisteći iz pružanja lažnih informacija u vezi sa tim brojem računa;
- l) **PARTNER** neće biti odgovoran u slučaju oštećenih ili izgubljenih proizvoda od **PREUZIMANJA** do **DOSTAVE**. Odgovornost tokom navedenih faza je na **NALOGOPRIMCIMA**. Međutim, ako do toga dođe, **PARTNER** mora obavestiti **GLOVO** o tome putem veb aplikacije. Vizuelni dokaz o šteti prijavljuje se odmah nakon **DOSTAVE** i ne duže od (1) **NEDELJU** dana nakon **DOSTAVE** narudžbine. Ako se dokaže da je **PARTNER** u pravu, **GLOVO** i **NALOGOPRIMAC** će izvršiti povraćaj novca **PARTNERU** u iznosu navedenom u klauzuli 6.

5.2. **PARTNER**, u pogledu **USLUGA POSREDOVANJA NALOGOPRIMCA** naročito, pored toga, u obavezi je:

- a) da ispuni Aneks II „Bezbednost prevoza hrane“ u skladu sa zahtevima koji se mogu primenjivati na **NALOGOPRIMCA** za prevoz proizvoda;
- b) da ispuni Aneks III „Kordinisanje poslovnih aktivnosti“, navodeći rizike u sopstvenom objektu koji mogu uticati na **NALOGOPRIMCE**, kako je navedeno u važećem zakonodavstvu o kordinisanju poslovnih aktivnosti.

5.3. Prilikom pružanja usluga upravljanja nezgodom **PARTNERU**, privredno društvo **GLOVO** deluje samo kao posrednik u svakom slučaju, čime olakšava kontakt sa tim korisnicima koji su koristili **APLIKACIJU**. Finansijske troškove i posledice nezgode u potpunosti snosi **PARTNER**.

6. OTKAZIVANJA

6.1. Kada **NALOGOPRIMAC** dobrovoljno prihvati narudžbinu, smatra se da je pružanje **USLUGA NA ZAHTEV** otpočelo i, u zavisnosti od faze obrade, **PARTNER** može imati pravo na određene administrativne naknade ako se zatraži otkazivanje usluge.

Ne dovodeći u pitanje navedeno, troškovi otkazivanja mogu zavisiti od sledećih faktora:

1) otkazivanje je u odgovornosti privrednog društva **GLOVO** ili **NALOGOPRIMCA**;

2) otkazivanje je u odgovornosti **PARTNERA** ili **KLIJENTA**.

6.1.1. Ako je otkazivanje u odgovornosti privrednog društva **GLOVO** ili **NALOGOPRIMCA**, oni su odgovorni za nadoknadu **PARTNERU** u skladu sa sledećim uslovima:

Faza naručivanja	Situacija	GLOVO/NALOGOPRIMAC plaća PARTNERU
Pre PREUZIMANJA	PARTNER je kreirao narudžbinu a nalogoprimac ju je prihvatio	NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA + NAKNADA ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA
Između PREUZIMANJA i DOSTAVE/POVRATA	NALOGOPRIMAC je preuzeo narudžbinu i otkazao na putu, prošlo je manje od 60 minuta	NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA + NAKNADA ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA
	NALOGOPRIMAC je preuzeo narudžbinu i otkazao na putu, prošlo je više od 60 minuta	NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA + NAKNADA ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA
DOSTAVA/POVRAT	NALOGOPRIMAC je stigao na adresu dostave/povrata, prošlo je manje od 60 minuta	NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA + NAKNADA ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA
	NALOGOPRIMAC je stigao na adresu dostave/povrata, prošlo je više od 60 minuta	NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA + NAKNADA ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA

U slučajevima sumnje na prevaru u vezi sa uslugama koje je **NALOGOPRIMAC** pružio, **GLOVO** to procenjuje od slučaja do slučaja. Ako se utvrdi da je došlo do prevare, **NALOGOPRIMAC** će **PARTNERU** nadoknaditi iznos u vrednosti narudžbine koji **PARTNER** dokazuje. **GLOVO** upravlja nadoknadom u ime **NALOGOPRIMCA**.

Između privrednog društva **GLOVO** i **KLIJENTA** ne postoji nikakav pravni odnos; stoga je **PARTNER** odgovoran da nadoknadi iznos **KLIJENTU** u skladu sa **PARTNEROVIM** politikama otkazivanja.

6.1.2. Ako je otkazivanje u odgovornosti **PARTNERA** ili **KLIJENTA**, **PARTNER** je odgovoran za nadoknadu privrednom društvu **GLOVO** i/ili **NALOGOPRIMCU** u skladu sa sledećim uslovima:

Faza naručivanja	Situacija	PARTNERU plaća privrednom društvu GLOVO/NALOGOPRIMCU
Nakon KREIRANJA NARUDŽBINE/OTPREME	NALOGOPRIMAC je prihvatio narudžbinu ILLI je krenuo ka mestu preuzimanja ali nije ušao na njega	NIJE PRIMENJIVO
Pre ili tokom PREUZIMANJA	NALOGOPRIMAC je ušao na mesto preuzimanja	NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA + NAKNADA ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA
Pre ili tokom DOSTAVE	NALOGOPRIMAC je ušao u zonu dostave	NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA + NAKNADA ZA PRISTUP DOSTAVLJAČA

6.2. Troškove otkazivanja **GLOVO** deli sa svakim **PARTNEROM** mesečnim fakturama. Za više informacija o otkazivanju videti Aneks IV.

7. RAZNO

7.1. **PARTNER** se obavezuje da neće narušiti ili na neki drugi način oštetiti imidž i reputaciju privrednog društva **GLOVO** i može koristiti brend privrednog društva **GLOVO** i/ili **PARTNEROV** brend kako bi se u javnosti predstavio kao saradnik putem nekog od sredstava koje **PARTNER** i privredno društvo **GLOVO** koriste za svoje vlastite promocije i privlačenje kupaca.

7.2. U slučaju da **PARTNER** neposredno ili posredno preduzme radnju koja može naškoditi ili naštetiti imidžu i reputaciji privrednog društva **GLOVO** (npr. obelodanjivanje informacija o poslovanju privrednog društva **GLOVO** konkurentima privrednog društva **GLOVO** ili pisanje negativnih komentara o privrednom društvu **GLOVO**), **GLOVO** zadržava pravo da prestane sa primenom ovih uslova i odredaba za partnere, kao i niza ugovora zaključenih sa **PARTNEROM**, da preduzme pravne radnje i da uputi odštetni zahtev **PARTNERU**. U slučaju povrede ovih obaveza, **GLOVO** ima pravo da **PARTNERU** naplati dodatno 1 EUR po svakoj narudžbini koju je **PARTNER** dostavio putem platforme **GLOVO** tokom

poslednjih ŠEST (6) meseci pre takvog ponašanja.

- 7.3. **PARTNER** se uzdržava od obelodanjivanja svih poslovnih tajni ili poverljivih informacija kojima je imao pristup usled svog profesionalnog odnosa sa privrednim društvom **GLOVO**.
- 7.4. Svi brendovi, nazivi domena, softver i ostale kreacije koje podležu pravima industrijske i intelektualne svojine u vezi sa **PLATFORMOM**, uključujući i sve eventualne buduće izmene, u vlasništvu su privrednog društva **GLOVO**. **PARTNER** se obavezuje da ih neće registrovati ili podneti zahtev za njihovu registraciju ili nešto slično bilo gde, niti će ih izmeniti, modifikovati ili otkazati, te izričito prihvata da nijedan deo ovih **USLOVA I ODREDBAMA** ne dodeljuje bilo koja buduća prava u vezi sa tim pravima.
- 7.5. Osim ako nije izričito navedeno u ovim **USLOVIMA I ODREDBAMA** ili u potonjem aneksu, **PARTNER** ne sme objaviti izjave za štampu niti upućivati na **GLOVO** ni na koji način u vezi sa ovim **USLOVIMA I ODREDBAMA** niti na bilo koji drugi način bez prethodne pisane saglasnosti privrednog društva **GLOVO**.
- 7.6. Tokom trajanja ovih **USLOVA I ODREDBAMA**, **PARTNER** privrednom društvu **GLOVO** daje besplatnu licencu, koja je neisključiva, važi u celom svetu, kao i pravo na korišćenje njegove intelektualne svojine, uključujući, između ostalog, žigove, slike, tekst i, uopšteno, čitav sadržaj objavljen na svom veb-sajtu (u daljem tekstu: **PARTNEROVA** intelektualna svojina) koje **PARTNER** pruža u svrhe: i) izvršavanja ovih **USLOVA I ODREDBAMA** i ii) obavljanja marketinških aktivnosti i iii) u sve druge povezane svrhe. Ni u kom slučaju gorenavedeno ne znači da **PARTNER** prebacuje svoju intelektualnu svojinu na **GLOVO** (osim ako drugačije nije dogovoreno posebnim ugovorom).
- 7.7. **PARTNER** izjavljuje, garantuje i saglasan je da ima vlasništvo nad **PARTNEROVOM intelektualnom svojinom** (putem važeće imovine ili licence), a **PARTNER** ima pravo da licencira ili podlicencira korišćenje te intelektualne svojine privrednom društvu **GLOVO** u svrhe ovih uslova i odredaba, kao i da nije svestan trećih strana koje krše njegova prava intelektualne svojine. **PARTNER** ne zaključuje nikakve naknadne sporazume kojim se može ograničiti pravo privrednog društva **GLOVO** da koristi **PARTNEROVU** intelektualnu svojinu.
- 7.8. **PARTNER** izjavljuje da je, u sopstvenim privrednim aktivnostima, svestan evropskog zakonodavstva u oblasti zaštite podataka, i da ga poštuje, kao i propise u oblasti privatnosti koji se primenjuju na relevantnu zemlju u kojoj se dobijaju usluge utvrđene u ovim **USLOVIMA I ODREDBAMA**.

PARTNER potvrđuje da će podaci o ličnosti **KLIJENTA** (ime i prezime, adresa dostave, informacije za kontakt i druga posebna uputstva potrebna za dostavu) biti u skladu sa korišćenjem privrednog društva **GLOVO** za pružanje usluge dostave koju pružaju **NALOGOPRIMCI** u skladu sa ugovorom utvrđenim u ovim **USLOVIMA I ODREDBAMA** i da **PARTNER** stoga mora dati pristup navedenim podacima uvek tokom trajanja ovog ugovornog odnosa.

PARTNER snosi odgovornost privrednom društvu **GLOVO** za svako kršenje koje može nastati ako podatke koristi u bilo koju drugu svrhu osim svrhe predviđene u ovim **USLOVIMA I ODREDBAMA** i ako ne uspostavi neophodne mere za staranje o bezbednosti primljenih podataka. Prihvatanjem ovih **USLOVA I ODREDBAMA**, **PARTNER** ovim putem privrednom društvu **GLOVO** garantuje da je uspostavio odgovarajuće mere zaštite i obavezuje se da će poštovati zakonodavstvo koje se odnosi na njega u svojstvu obrađivača podataka i da će uništiti podatke kada njihova svrha obrade bude ispunjena a u svakom slučaju kada odnos sa privrednim društvom **GLOVO** prestane.

Kada god to aktuelno zakonodavstvo nalaže, **PARTNER** mora da potpiše Ugovor o obradi podataka sa privrednim društvom **GLOVO** (u daljem tekstu: **UOP**) u kom se utvrđuju obaveze i odgovornosti opisane u važećem zakonodavstvu koje se mogu primenjivati na prihvatanje **USLOVA I ODREDBAMA**. Ugovorne strane moraju potpisati **UOP** priložen uz ove **USLOVE I ODREDBE** u vidu Aneksa V.

- 7.9. Da bi poštovao svoje obaveze prema ovim **USLOVIMA I ODREDBAMA**, **PARTNER** i njegovi zaposleni, agenti i predstavnici moraju u potpunosti da poštuju sve važeće lokalne zakone koji se odnose na borbu protiv podmićivanja, pranja novca i finansiranja terorizma, monopola i druge zakone koji se mogu primenjivati na tu aktivnost. Osim toga, mora obavljati svoje aktivnosti u skladu sa najstrožim načelima i idealima etike, integriteta i u dobroj veri, izbegavajući, bilo neposredno i/ili putem trećih strana, bilo kakvu umešanost u nezakonite poslovne aktivnosti.
- 7.10. Ni pod kojim okolnostima **PARTNER** neće imati pristup informacijama drugih partnera sa kojima **GLOVO** ima potpisan ugovor. Međutim, **PARTNER** može imati pristup informacijama u zbirnom obliku o nepotpunom obimu narudžbine, vremenu pripreme, obimu narudžbina ili drugim relevantnim informacijama koje se odnose na grad ili poluprečnik u kom **PARTNER** nudi svoje proizvode i usluge.
- 7.11. **PARTNER** izjavljuje da poštuje Etičke standarde privrednog društva **GLOVO** i standarde poslovnog ponašanja za treće strane (u daljem tekstu: **Smernice**) i da je upoznat sa sadržajem, kao i da garantuje da će to raditi i uzdržavati se od kršenja odredaba navedenog dokumenta.
- 7.12. **PARTNER** se obavezuje da će, u roku od najviše TRIDESET (30) dana kad god to **GLOVO** zatraži, pružiti dokumente koji potvrđuju zakonitost radnji na važeći i organizovan način, kao i sva dodatna pojašnjenja o svom poslovanju koja mogu biti neophodna u svrhe revizije. Nepružanje navedenih dokumenata dovešće do suspenzije transfera dok dokumenti koje **GLOVO** zatraži ne budu pruženi.
- 7.13. **GLOVO** zadržava pravo da prebaci ovaj ugovorni odnos na neki subjekt koji neposredno ili posredno pripada privrednom društvu **GLOVO** (privredna društva i podređena društva grupe **GLOVO**). U slučaju da je **GLOVO** ili neko privredno društvo ili podređeno društvo iz grupe **GLOVO** uključeno u neko spajanje, konsolidaciju, promenu korporativne kontrole, suštinski prenos sredstava, reorganizaciju ili likvidaciju, **GLOVO** može po diskrecionom pravu preneti ili ustupiti ovaj ugovorni odnos povezanom licu ili njegovim povezanim subjektima.

U svakom slučaju, **PARTNER** nema pravo da prenese ovaj **UGOVOR** ni na koji drugi subjekt osim ako **GLOVO** izričito ne odobri takav prenos. Ako **PARTNER** prenese ovaj **UGOVOR** na treću stranu bez odobrenja privrednog društva **GLOVO**, **GLOVO** će imati pravo da raskine **UGOVOR** bez prethodnog obaveštenja.
- 7.14. U slučaju da **PARTNER** doživi nezgodu, ima problem, dobije žalbu ili odštetni zahtev u vezi sa uslugama koje pruža **GLOVO**, **PARTNER** može da se besplatno obrati privrednom društvu **GLOVO** putem veb aplikacije ili putem mejla global.ondemand@glovoapp.com. Po prijemu **PARTNEROVE** žalbe ili odštetnog zahteva, pokreće se interni postupak za postupanje po žalbama tako da tim podrške može da odgovori na slučaj i nastavi sa njegovim proučavanjem i rešavanjem. **GLOVO** preuzima obavezu da razmotri žalbu u razumnom roku i da rezultate žalbe saopšti pojedinačno i na jednostavan način.

8. NADLEŽNOSTI I MERODAVNO PRAVO

- 8.1. Ovi uslovi i odredbe za partnere uređeni su važećim zakonima Republike Srbije.
- 8.2. **PARTNER**, odričući se svake nadležnosti na koju inače može imati pravo, saglasan je da su za rešavanje svih sporova koji mogu nastati u vezi sa tumačenjem, izvođenjem ili izvršenjem ovih **USLOVA I ODREDBAMA** nadležni sudovi u Barseloni.

8.3. U slučaju neslaganja između ovih **USLOVA I ODREDBA** i nekih drugih uslova, ovi **USLOVI I ODREDBE** su merodavni ako nije drugačije dogovoreno u pisanom obliku.

Aneks I – Zahtev u pogledu registracije za restoran „XX“ koji pristupa „Opštim uslovima i odredbama korišćenja i ugovaranja usluga na zahtev za partnere“ za posredovanje u neposrednoj dostavi proizvoda „XX“ zaključen između YY i privrednog društva Glovoapp Spain Platform S. L. U, [...]

Za Glovoapp Technology d. o. o. Beograd–Stari grad (global.ondemand@glovoapp.com)

Ja, g./gđa [ime i prezime predstavnika], poslovni subjekt s punim zakonskim pravom i poreskim identifikacionim brojem (šp. NIF) [.....], u ime privrednog društva [.....], kao njegov [.....], na poziciji za koju izjavljujem da je još uvek na snazi, ovim putem izjavljujem sledeće:

1. Izjavljujem da pristupam „Opštim uslovima i odredbama korišćenja i ugovaranja za partnere“ za posredovanje u neposrednoj dostavi proizvoda „XX“ zaključenog između YY i privrednog društva Glovo Spain Platform, S. L. U. dana [...], i obavezujem se da ću ga u potpunosti poštovati.

2. Da bi se pristupanje moglo primeniti, ovim putem šaljem informacije koje zahtevaju restorani kojima upravlja privredno društvo [.....], koje je pristupilo ovom ugovoru, tako da ih GLOVO može registrovati u svojim sistemima:

Privredno društvo koje obavlja delatnosti: _____

Poreski identifikacioni broj (šp. CIF): _____

Osoba za kontakt: _____

Opšta imejl adresa za kontakt: _____

Opšti telefon za kontakt: _____

Tekući račun: _____

3. Pored toga, izričito ovlašćujem privredno društvo Glovoapp Technology d. o. o. Beograd–Stari grad. da YY-u šalje svake nedelje spisak transakcija koje korisnici obavljaju u pogledu proizvoda „XX“ restorana obuhvaćenog ovim ugovorom.

4. Naposljetku, obavezujem se, u sopstveno ime i u ime [.....] da ću poštovati poverljivost uslova utvrđenih u ovom dokumentu i **USLOVA I ODREDBA**.

5. Potvrđujem, obavezujem se i izričito dajem saglasnost da povreda obaveza sadržanih u ovom ugovoru ili u Uslovima i odredbama za partnere kome pristupam može kao posledicu imati prestanak uživanja usluge posredovanja koju restorani koju pristupaju ugovoru treba da imaju za neposrednu dostavu proizvoda.

Potpisom prihvatam i obavezujem se da ću poštovati gorenavedeno u [.....], dana

Privredno društvo _____

Potpis. Korisnik franšize.

Aneks II — BEZBEDNOST TRANSPORTA HRANE

U skladu sa klauzulom 5.2 ovih uslova i odredaba za partnere, zahtevi u pogledu bezbednosti transporta hrane, koje **PARTNER** treba da izabere, modifikuje ili doda, navedeni su u daljem tekstu kao primer, između ostalog. Sledeći zahtevi moraju se ispuniti kako bi **NALOGOPRIMAC** ili njegova kurirska služba (u daljem tekstu, pojedinačno ili zajedno: Vi) mogli da dostavljaju hranu u ime **PARTNEROVIH** restorana kako je navedeno u „Opštim uslovima i odredbama korišćenja i ugovaranja za partnere“.

- Morate ispunjavati sve zahteve lokalne regulatorne agencije, kao i zahteve Privrednog društva utvrđene u „Opštim uslovima i odredbama korišćenja i ugovaranja za partnere“, u pogledu transporta hrane. Ako se zahtevi Privrednog društva razlikuju od lokalnih zahteva, morate ispunjavati strože zahteve.
- Nikad ne smete prevoziti prehrambene proizvode u vozilu u kome su prethodno držane životinje, hemikalije ili gorivo bez prethodnog kompletnog čišćenja i dezinfekcije vozila. Morate pročitati uputstvo za vlasnike pre čišćenja unutrašnjosti vozila.
- Tokom transporta, morate zaštititi svu hranu i piće od prašine, stranih objekata, hemikalija ili kontaminacije bilo koje vrste.
- Hrana ne sme dolaziti u direktan kontakt s ledom ili vodom. Možete koristiti zavarene rashladne torbe samo po potrebi da bi se proizvod održao na odgovarajućoj temperaturi. Ako se kese s ledom mogu ponovo koristiti, morate ih oprati, isprati i dezinfikovati nakon svake upotrebe. Topli i hladni sendviči moraju se prenositi u odvojenim pregradama da bi biste ih održali na optimalnoj temperaturi.
- Sva hrana i piće moraju biti prenošeni u opremi namenjenoj za održavanje odgovarajuće temperature (kao što su torbe s izolacijom ili torbe/kutije koje drže toplotu, frižideri i sl). Posude koje se koriste za isporuku:
 - moraju biti odobrene od strane američke Nacionalne fondacije za nauku (NSF) (ili lokalnog ekvivalenta);
 - moraju biti izdržljive, otporne na koroziju i ne smeju upijati vlagu;
 - moraju biti dovoljno debeli i teški da izdrže često pranje, ispiranje i dezinfekciju;
 - moraju imati glatku površinu koja se lako pere;
 - ne smeju imati ikakav miris, poput jake plastike, hemikalija ili dima;
 - moraju biti otporne na habanje i ne smeju imati rupe, okrnjene delove, ogrebotine, mrlje ili pukotine niti biti natopljene vlagom a oblik im takođe ne sme biti promenjen;
- moraju biti čiste u svakom trenutku.

Aneks III – KOORDINACIJA POSLOVNIH AKTIVNOSTI

U skladu sa klauzulom 5.2 ovih uslova i odredaba za partnere, a u skladu sa važećim pravnim odredbama koordinacije poslovnih aktivnosti, **PARTNER** se obavezuje da će navesti rizike u svojim objektima[1] koji mogu uticati na **NALOGOPRIMCE** koji se kod njega nalaze štrikliranjem polja za potvrdu u daljem tekstu:

1. Nacrt radnog mesta

- Pad u nivou (npr. usled klizavog poda ili poda koji je u lošem stanju)
- Pad sa jednog nivoa na drugi (npr. zbog stepenica, neravnina u podu ili nepokrivenih rupa)
- Stajanje na predmete/materijale (npr. usled neraspremljenosti ili nečistoće ili usled prisustva kablova)
- Posekotine predmetima ili materijalima (npr. usled korišćenja opreme za rad, prostora za oštrim ivicama ili pločica koje su u lošem stanju)
- Udaranje o nepokretne stvari (npr. usled uskih hodnika, neraspremljenosti ili nečistoće)
- Zarobljenost u pokretnim predmetima (npr. automatskim vratima, korišćenjem opreme za rad)
- Pad materijala ili prevrtanje (npr. usled neosiguranih polica ili neadekvatnog skladištenja)
- Pad predmeta kojim se rukuje (npr. usled nečistoće ili nekorišćenja lične zaštitne opreme)
- Kontakt sa hemijskim supstancama (kao što su proizvodi za čišćenje koji se koriste ili skladište)
- Neposredni/posredni kontakt sa električnom strujom (npr. usled korišćenja opreme za rad koja je u lošem stanju ili prekidača i/ili kablova koji su u lošem stanju)
- Požar (npr. vatra koja se širi usled nepreduzimanja mera zaštite, nerazdvajanja prostora na više celina, nepostojanje sredstava za gašenje požara)
- Teškoće prilikom evakuacije u slučaju vanrednih situacija (npr. usled nepostojanja znaka za vanredne situacije)
- Saobraćajne nesreće (*tokom obavljanja aktivnosti*)
- Nesreće *na putu*
-

2. Higijenski rizici

- Izloženost neadekvatnim spoljnim uslovima (npr. visoka/niska temperatura, relativna vlažnost vazduha, neprijatna temperatura)
- Izloženost buci
- Okruženje sa neadekvatnim/nedovoljno jakim osvetljenjem (npr. radni prostor, hodnici)
- Izloženost jonizujućem zračenju (npr. rendgenski zraci, radon)
- Izloženost nejonizujućem zračenju (npr. mikrotalasna pećnica)
- Izloženost biološkim rizicima (npr. covid-19, hrana)
-

3. Ergonomski i psihosocijalni rizici

- Loše projektovano radno mesto (npr. problemi koji se odnose na sam prostor i njegovu veličinu)
- Prenaprezanje (npr. usled nezgodnih položaja, ručnog prenosa tereta)
- Preopterećenost poslom
- Fizičko opterećenje na poslu (npr. nepomeranje iz istog položaja, dinamični položaji)
- Korišćenje ekrana za prikaz sadržaja (računari)
- Neodgovarajući radni postupci/neprimenjivanje radnih postupaka
- Nepostojanje koordinacije na radnom mestu
- Međuljudski odnosi (npr. napadi, pljačke)
- Usled nekorišćenja lične zaštitne opreme
-

1] Spisak, koji nije konačan, ne zamenjuje **PARTNEROVU** procenu rizika, koji u odnosu na nju odnose prevagu.

Aneks IV – REZIME VRSTI OTKAZIVANJA I NAKNADA

<i>Vrsta situacije</i>	<i>Naziv procesa</i>	<i>NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA + naknada za pristup dostavljača</i>
Situacija je u odgovornosti privrednog društva GLOVO ili NALOGOPRIMCA	Problem sa nalogoprimcem (opterećenost ili neki drugi problem sa nalogoprimcem)	Ne
	Partner i/ili klijent žele da otkazu zbog predugačkog vremena dostave (duže od 60 minuta)	Ne
	Pogrešno tretirane narudžbine usled transporta (primenjuje se samo na DOSTAVU/POVRAT)	Ne

<i>Vrsta situacije</i>	<i>Naziv procesa</i>	<i>NAKNADA ZA TEHNOLOGIJU POSREDOVANJA + naknada za pristup dostavljača</i>
Situacija je u odgovornosti privrednog društva GLOVO ili KLIJENTA	Zahtev klijenta u pogledu velikih narudžbina	Da
	Klijent želi da otkáže narudžbinu čije je vreme dostave kraće od 60 minuta	Da
	Narudžbina je data nekom drugom nalogoprimcu ili, umesto toga, za samostalno preuzimanje od strane klijenta	Da
	Partner je zatvorio prodavnicu, nije prisutan ili nema šta da se preuzme (kada nalogoprimac stigne na mesto preuzimanja)	Da
	Problem sa partnerom ili dostava nije moguća (ne želi da pripremi narudžbinu, narudžbina nije spremna, nema pakovanja, greška u proizvodu ili nema proizvoda)	Da
	Partner i/ili klijent su naveli pogrešnu adresu za preuzimanje ili adresu mesta dostave	Da
	Klijent odbija da primi narudžbinu, nije prisutan ili nije dostupan (na mestu dostave)	Da

Aneks V:
UGOVOR O OBRADI PODATAKA O LIČNOSTI

Zaključen u Beogradu, dana [redacted]

UGOVORNE STRANE:

Glovoapp Technology d. o. o. Beograd–Stari grad, privredno društvo iz Republike Srbije sa registrovanim sedištem na adresi Žorža Klemansoa 19, PIB: 111507569, MB: 21492868, koje ovde predstavlja Branimir Đurović u svojstvu direktora (u daljem tekstu: **obrađivač**),

i

[**uneti naziv privrednog društva**], privredno društvo iz Republike Srbije sa registrovanim sedištem na adresi [uneti adresu], poreskim identifikacionim brojem: [uneti PIB], matičnim brojem: [uneti MB], koje ovde predstavlja [uneti ime i prezime], u svojstvu [uneti poziciju] (u daljem tekstu: **rukovalac**)

Rukovalac i obrađivač u daljem tekstu zajedno su: ugovorne strane.

UVODNE NAPOMENE

Ugovorne strane su zaključile ugovor o **uslugama na zahtev** (u daljem tekstu: **Glavni ugovor**), dana [uneti datum] putem kojeg rukovalac čini dostupnim obrađivaču određene podatke o ličnosti za obradu, i ovim putem, u svrhu zakonite obrade podataka o ličnosti, zaključuju ovaj ugovor kojim se uređuje obrada podataka o ličnosti u skladu sa standardnim ugovornim klauzulama.

KLAUZULE:

1.

PREDMET

Ovim ugovorom uređuje se pravni odnos između ugovornih strana u vezi sa obradom podataka o ličnosti koju rukovalac poverava obrađivaču.

Predmet obrade, priroda i svrha obrade, vrsta podataka o ličnosti i vrsta lica na koje se odnose podaci u pogledu obrađenih podataka definisani su u Aneksu 1. ovog ugovora, koji čini njegov sastavni deo.

Sve što nije uređeno ovim ugovorom ugovorne strane slobodno mogu nezavisno urediti, ako to nije u suprotnosti sa ovim ugovorom, tj. ako ne umanjuje stepen zaštite podataka o ličnosti ili prava lica na koje se odnose podaci.

2.

Definicije:

1. Termin **„podaci o ličnosti“**, **„lice na koje se odnose podaci“**, **„obrada podataka“**, **„rukovalac“**, **„obrađivač“**, kao i **„povreda podataka o ličnosti“** imaju značenje kao što je navedeno u Zakonu o zaštiti podataka Republike Srbije („Službeni list RS”, br. 87/2018);
2. **„podoobrađivač“** je drugi obrađivač kom je obrađivač poverio da obavlja određene radnje obrade koje treba obaviti u ime rukovaoca;
3. **„mere bezbednosti“** označavaju odgovarajuće tehničke, organizacione i lične mere, čija je svrha obezbeđivanje delotvorne primene načela zaštite podataka o ličnosti, kao i prava i sloboda lica na koje se odnose podaci u pogledu zaštite;
4. **„Zakon“** označava Zakon o zaštiti podataka Republike Srbije („Službeni list RS”, br. 87/2018), uključujući sva podzakonska akta usvojena u skladu sa tim zakonom;
5. **„propisi koji su na snazi“** označavaju pozitivne propise Republike Srbije.

3.

OBAVEZE RUKOVAOCA

Rukovalac je u obavezi da obavlja obradu podataka o ličnosti u skladu sa Zakonom, kao i da primenjuje sve mere zaštite podataka i obezbedi ostvarivanje prava i sloboda lica na koja se odnose podaci.

Rukovalac je u obavezi da da pisana uputstva obrađivaču za obradu podataka, i sva ta uputstva moraju biti jasna, precizna i u skladu sa propisima koji su na snazi.

4.

OBAVEZE OBRADIVAČA

Obrađivač je u obavezi da obrađuje podatke o ličnosti samo u skladu sa pisanim uputstvima rukovaoca, uključujući uputstva koja se odnose na prenos podataka o ličnosti u druge zemlje ili međunarodne organizacije, osim ako obrađivač nije u zakonskoj obavezi da obrađuje podatke. U tim slučajevima, obrađivač je u obavezi da obavesti rukovaoca o toj pravnoj obavezi pri otpočinjanju obrade, osim ako zakon ne zabranjuje pružanje tih informacija za potrebe zaštite važnog javnog interesa.

Obrađivač je u obavezi da odmah obavesti rukovaoca ako smatra da pisano uputstvo dobijeno od rukovaoca nije u skladu sa Zakonom i/ili drugim važećim propisom, odnosno odredbama ovog ugovora, i u slučaju sumnje u njegove radnje, u obavezi je da zatraži mišljenje rukovaoca.

Postupak i donošenje odluka u vezi sa naknadnim radnjama u situacijama iz prethodnog stava ovog člana, kao i posledice u slučaju potencijalno nezakonitih uputstava, definisani su u Aneksu 2. ovog ugovora, koji čini sastavni deo ovog ugovora.

Obrađivač je u obavezi da obezbedi da samo lica koja zahtevaju pristup podacima o ličnosti, za ispunjenje obaveza obrađivača prema rukovaocu, imaju pristup tim podacima o ličnosti.

Obrađivač je u obavezi da obezbedi da je fizičko lice koje je ovlašćeno za obavljanje obrade podataka o ličnosti sa obrađivačem u obavezi da održava poverljivost podataka ili da se na to lice primenjuje pravna obaveza održavanja poverljivosti podataka.

Potreba za pristupom podacima o ličnosti od strane lica revidira se s vremena na vreme, i ako se odredi da ta potreba prestane za određena lica, biće odbijena.

Obrađivač je u obavezi da rukovaocu pruža pomoć pri izvršenju obaveza propisanih Zakonom.

Obrađivač mora biti u stanju da predstavi rukovaocu izvršenje svojih obaveza prema ovom ugovoru.

Ako obrađivač prekrši odredbe ovog ugovora, određivanjem svrhe i načina obrade podataka o ličnosti, obrađivač se smatra rukovaocem u vezi sa tom obradom.

Obaveze obrađivača prema ovom ugovoru ne umanjuju njegove obaveze u skladu sa Zakonom ili drugim važećim propisima.

5.

BEZBEDNOST OBRADJE

Ugovorne strane su u obavezi da prilagode mere bezbednosti kako bi zadovoljile odgovarajući nivo u pogledu rizika, u skladu sa stepenom tehnoloških postignuća i troškova njihove primene, prirodom, obimom, okolnostima i svrhom obrade, kao i verovatnoćom javljanja rizika i stepena rizika po prava i slobode pojedinaca.

Ugovorne strane su u obavezi da odvojeno procene verovatnoću javljanja rizika i stepen rizika u pogledu prava i sloboda fizičkih lica, kao i da odrede odgovarajuće mere bezbednosti kako bi se smanjio procenjen rizik, ako je rukovalac u obavezi da pruža obrađivaču sve informacije tako da obrađivač može da ispuni tu obavezu.

Ako je potrebno, mere bezbednosti iz ovog člana naročito obuhvataju:

- 1) pseudonimizaciju i kriptografsku zaštitu podataka o ličnosti;
- 2) obezbeđivanje stalne poverljivosti, integriteta, dostupnosti i otpornosti sistema i usluga obrade;
- 3) obezbeđivanje mogućnosti vraćanja dostupnosti i pristupa podacima o ličnosti u slučaju fizičkih ili tehničkih incidenata, i to što pre;
- 4) sprovođenje redovnog testiranja, procena i ocena delotvornosti tehničkih, organizacionih i ličnih mera bezbednosti obrade.

Prilikom procene odgovarajućeg stepena bezbednosti iz stava 1. ovog člana, rizici obrade, naročito rizici slučajnog ili nezakonitog uništavanja, gubitka, menjanja, neovlašćenog obelodanjivanja podataka o ličnosti ili pristupa podacima o ličnosti koji su preneti, uskladišteni ili na drugi način obrađeni naročito se uzimaju u obzir.

Ako se, tokom obrade, otkrije da su potrebne dodatne mere bezbednosti, pored onih koje su već ugovorene, ugovorne strane naknadno unose te mere u Aneks 3. ovog ugovora, koji čini njegov sastavni deo.

Ugovorne strane su u obavezi da preduzmu mere kako bi obezbedile da sva fizička lica koja rukovalac ili obrađivač ovlaste za pristup podacima o ličnosti obrađuju te podatke samo po naređenju rukovaoca, ili su u obavezi prema zakonu.

Bez obzira na prethodne odredbe ovog ugovora, obrađivač ima pravo, na zahtev sudskog ili drugog državnog organa, pri vršenju svojih ovlašćenja propisanih važećim propisima, da obelodani podatke o ličnosti, uz obavezu da odmah obavesti rukovaoca, kao i da se konsultuje sa rukovaocem, u najvećoj mogućoj meri, o opsegu i obliku obelodanjivanja podataka o ličnosti.

6.

Obaveštenje o povredi obaveze zaštite podataka

Obrađivač je u obavezi da obavesti rukovaoca bez nepotrebnog odlaganja povrede podataka o ličnosti koje može uzrokovati rizik po prava i slobode fizičkih lica, kao i da pomogne rukovaocu pri izvršavanju svojih obaveza predviđenih Zakonom.

Obaveštenje iz stava 1. ovog člana mora sadržati bar sledeće informacije:

- 1) opis prirode povrede podataka o ličnosti, uključujući vrste podataka i približan broj lica na koja se odnose podaci, kao i približan broj podataka o ličnosti čija je bezbednost povređena;
- 2) opis mogućih posledica povrede;
- 3) opis mera koje je obrađivač preduzeo ili predložio u vezi sa povredom, uključujući mere preduzete radi smanjenja štetnih posledica.

U toj situaciji, obrađivač je u obavezi da pruži, na zahtev rukovaoca, sve informacije, obavezu dokumentaciju i neophodnu pomoć da bi eliminisao ili smanjio moguće posledice povrede podataka o ličnosti.

Ako dođe do povrede podataka o ličnosti, rukovalac može da obustavi prenos podataka o ličnosti obrađivaču, i to privremeno.

Rok, sadržaj i način obaveštavanja rukovaoca povrede podataka od strane obrađivača definisani su u Aneksu 4. ovog ugovora, koji čini njegov sastavni deo.

7.

Procena uticaja na zaštitu podataka o ličnosti

Uzimajući u obzir prirodu obrade i informacije koje su mu dostupne, obrađivač je u obavezi da pruži pomoć rukovaocu pri vršenju svojih obaveza u vezi sa procenom uticaja predviđenih radnji obrade o zaštiti podataka o ličnosti i obaveze traženja mišljenja poverenika za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti pre nego što otpočne radnja obrade.

8.

Angažovanje podobrađivača

Obrađivač može poveriti obradu podobrađivaču samo ako ga rukovalac za to ovlasti na osnovu opšteg ili posebnog pisanog ovlašćenja. U slučaju opšteg ovlašćenja, obrađivač je u obavezi da obavesti rukovoca o namenjenom izboru podobrađivača, tj. o bilo kakvoj zameni podobrađivača, čime se rukovaocu pruža prilika da može da revidira tu promenu.

Vremenski rok u kom rukovalac ima pravo da revidira izbor ili zamenu podobrađivača, kao i spisak podobrađivača koje je rukovalac odobrio, bez obzira na to da li je obrađivač ovlašćen da im poveri obradu na osnovu opšteg ili posebnog pisanog ovlašćenja rukovaoca, definisani su u Aneksu 5. ovog ugovora, koji čini njegov sastavni deo.

Ako obrađivač dodeljuje podobrađivača za obavljanje radnji posebne obrade u ime rukovaoca, obrađivač obezbeđuje da se iste obaveze zaštite podataka o ličnosti utvrđene u ovom ugovoru primenjuju i na podobrađivača, u skladu sa posebnim ugovorom ili drugim pravno obavezujućim aktom zaključenim ili usvojenim u pisanom obliku, uključujući elektronski oblik, koji u odnosu između obrađivača i podobrađivača uspostavlja dovoljne garancije za sprovođenje odgovarajućih mera bezbednosti radi obezbeđivanja da se obrada obavlja u skladu sa Zakonom, propisima koji su na snazi i odredbama ovog ugovora.

Obrađivač je u obavezi da u ugovor ili drugi pravno obavezujući akt koji zaključi sa podobrađivačem uključi obavezu kojom se rukovaocu omogućava da od podobrađivača zahteva da uništi ili vrati podatke o ličnosti koji su predmet tog ugovora ili drugih pravno obavezujućih akata u slučaju da obrađivač prestane da postoji, iz bilo kog razloga.

Ako obrađivač poveri obradu podobrađivaču, obrađivač mora biti u mogućnosti da demonstrira da je podobrađivač angažovan u svemu u skladu sa odredbama ovog člana ovog ugovora.

Obrađivač je u obavezi da rukovaocu dostavi primerak ugovora ili drugih pravno obavezujućih akata zaključenih sa podobrađivačem odmah nakon zaključenja ugovora ili usvajanja nekog drugog pravno obavezujućeg akta. Obrađivač ima pravo da rukovaocu ne dostavi podatke iz ugovora ili drugih pravno obavezujućih akata koji se ne tiču obrade podataka o ličnosti.

Ako podobrađivač ne ispuni svoje obaveze u vezi sa zaštitom podataka o ličnosti, obrađivač je odgovoran za vršenje obaveza podobrađivača prema rukovaocu.

9.

Prava lica na koja se odnose podaci

Uzimajući u obzir prirodu obrade, obrađivač je u obavezi da pruži pomoć rukovaocu, koliko god je to moguće, pri izvršenju obaveza rukovaoca u vezi sa zahtevima za ostvarivanje prava podataka o ličnosti predviđenih Zakonom.

U slučaju da lice na koje se odnose podaci podnese zahtev za ostvarivanje bilo kojih prava predviđenih važećim propisima prema obrađivaču, i za čije je postupke rukovalac odgovoran, obrađivač nije ovlašćen da deluje po tom zahtevu lica na koje se odnose podaci, ali je u obavezi da obavesti rukovaoca odmah nakon toga i da taj zahtev prosledi, kao i da obavesti lice na koje se odnose podaci da je zahtev prosleđen rukovaocu.

U slučaju da rukovalac prestane da postoji, obrađivač je u obavezi da postupi po zahtevu lica na koje se odnose podaci, osim ako ne postoji pravni sledbenik rukovaoca koji će preuzeti prava i obaveze rukovaoca iz ovog ugovora.

10.

Prenos podataka o ličnosti u drugu zemlju koja je deo njene teritorije, odnosno u jedan ili više posebnih sektora u okviru te zemlje, odnosno u međunarodnu organizaciju, može se obaviti u skladu sa odredbama važećih propisa, pri čemu se obezbeđuje adekvatan nivo zaštite podataka, sprovođenje poštovanja svih zakonskih prava i delotvorna pravna zaštita lica na koja se odnose podaci.

Obrađivač može da prenese podatke o ličnosti u drugu zemlju koja je deo njene teritorije, odnosno u jedan ili više posebnih sektora u okviru te zemlje, odnosno u međunarodnu organizaciju samo po dobijanju pisanog uputstva rukovaoca.

Uputstvo rukovaoca za prenos podataka o ličnosti u drugu zemlju koja je deo njene teritorije, odnosno u jedan ili više posebnih sektora u okviru te zemlje, odnosno u međunarodnu organizaciju, kao i spisak zemalja u kojima je prenos podataka ovlašćen definisano je u Aneksu 6. ovog ugovora, koji čini njegov sastavni deo.

11.

Kontrolisanje rada obrađivača

Obrađivač je u obavezi da rukovaocu učini dostupnim sve informacije neophodne za demonstraciju vršenja svojih obaveza propisanih važećim propisima i ovim ugovorom, kao i informacije koje omogućavaju kontrolu rada obrađivača i doprinose joj, a koji obavljaju rukovalac ili drugo lice koje rukovalac ovlasti.

Rukovalac je u obavezi da obrađivača obavesti u pisanom obliku, koji obuhvata i imej, o svim otkrivenim propustima i da pruži obrađivaču adekvatan rok za njihovo uklanjanje.

Dok obrađivač eliminiše otkrivene propuste u sprovođenju obaveza iz stava 1. ovog člana, rukovaalac može obustaviti prenos podataka obrađivaču.

Način obavljanja kontrole nad poštovanjem obaveza iz člana 1. od strane rukovaoca ili lica ovlašćenog za takvu kontrolu, kao i vremensko ograničenje i način uklanjanja propusta od strane obrađivača, opisani su u Aneksu 7. ovog ugovora, koji čini njegov sastavni deo.

12.

Vreme obrade

Ugovor se izvršava od uneti datum i zaključuje na period obrade podataka, tj. raskid Glavnog ugovora podrazumeva automatski raskid ovog UOP, ne dovodeći u pitanje prava i dužnosti koji, s obzirom na njihovu prirodu i u skladu sa merodavnim pravom u tom trenutku, ostaju na snazi nakon raskida Glavnog ugovora.

13.

Obaveze obrađivača po završetku ugovorene obrade

Po završetku radnji ugovorene obrade, obrađivač, u skladu sa odlukom rukovaoca, briše ili vraća rukovaocu sve podatke o ličnosti i briše sve njihove kopije, osim ako je skladištenje podataka propisano zakonom.

Obrađivač mora biti u stanju da predstavi rukovaocu izvršenje svojih obaveza iz prethodnog stava ovog člana.

Uslovi raskida, otkazni rok, kao i posledice raskida i odgovornost u slučaju da ugovorne strane koje prekrše obaveze mogu se navesti u Aneksu 8, koji čini sastavni deo ovog ugovora.

14.

Merodavno pravo

Standardne ugovorne obaveze tumače se i primenjuju u skladu sa propisima Republike Srbije.

15.

Rešavanje sporova

U slučaju spora, ugovorne strane su saglasne da takav spor rešava nadležni sud u Beogradu.

16.

Završne odredbe

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 identična primerka, od kojih su po 2 za svaku od ugovornih strana.

ZA rukovaoca:

Potpis:

uneti ime i prezime], [uneti poziciju]

ZA obrađivača:

Potpis:

Branimir Đurović, direktor

ANEKS 1.

Ovaj aneks čini sastavni deo ovog ugovora. Ugovorne strane ga moraju popuniti i potpisati.

Predmet obrade (navesti):

– Podaci o ličnosti klijenata rukovaoca koji su primaoci proizvoda koji se prodaju na prodajnim kanalima rukovaoca (u daljem tekstu: **korisnici**) da bi ih dostavili nalogoprimci – privredna društva treće strane za dostavu i njihovi zaposleni.

Priroda i svrha obrade (navesti):

Podaci korisnika obrađuju se kao podaci koje su korisnici dobrovoljno učinili dostupnim rukovaocu, koji su primaoci proizvoda koje rukovalac prodaje putem prodajnih kanala rukovaoca, kako bi ih dostavili nalogoprimci, a sve s obzirom na Glavni ugovor i usluge posredovanja nalogoprimca, i sa svim naznakama koje rukovalac obezbedi. Obradivač neće obrađivati podatke o ličnosti korisnika ni u koju drugu svrhu, osim ako se ugovorne strane o tome na neki drugi način ne dogovore. Priroda, opseg i svrha obrade podataka od strane obradivača proističu iz Glavnog ugovora.

Svi podaci se uopšteno obrađuju u svrhu sprovođenja **Glavnog ugovora** između rukovaoca i obradivača, i glavni cilj je pružanje usluga na zahtev da bi se proizvodi partnera učinili dostupnim njegovim klijentima putem njegove podrazumevane prodajne platforme pružanjem usluga posredovanja nalogoprimaca.

Vrste lica na koja se odnose podaci (navesti):

Fizička lica – Klijent rukovaoca, tj. korisnici prodajnog kanala rukovaoca u Republici Srbiji.

Vrsta podataka o ličnosti (navesti):

Korisnici prodajnih kanala rukovaoca

Ime, prezime, adresa, broj telefona, imejl adresa i istorija narudžbina

Određene vrste podataka o ličnosti (navesti ako je primenjivo):

Određene vrste podataka o ličnosti se ne obrađuju.

Za rukovaoca:

Za obradivača:

(datum i potpis)

(datum i potpis)

ANEKS 2.

Ovaj aneks čini sastavni deo ovog ugovora. Ugovorne strane ga moraju popuniti i potpisati.

Postupak i donošenje odluka u vezi sa naknadnim radnjama u situacijama kada obrađivač smatra da pisano uputstvo dobijeno od rukovaoca nije u skladu sa važećim propisima i/ili Zakonom i/ili odredbama Standardnih ugovornih klauzula, kao i posledice u slučaju nezakonitih uputstava (opisati):

Obrađivač je u obavezi da obavesti rukovaoca putem imejl adrese rukovaoca o svom stavu da uputstvo nije u skladu sa propisima i/ili Zakonom i/ili odredbama ovog ugovora, i da pokuša da pronađe prihvatljivo rešenje sa njim. Ako je moguće, tj. ako, u skladu sa uputstvom rukovaoca ima vremena za to, neophodno je zatražiti mišljenje poverenika o zakonitosti uputstva.

Za rukovaoca:

(datum i potpis)

Za obrađivača:

(datum i potpis)

ANEKS 3.

Ovaj aneks čini sastavni deo ovog ugovora. Ugovorne strane ga moraju popuniti i potpisati.

Opis mera zaštite:

1) Tehničke mere:

- pseudonimizacija i šifrovanje podataka o ličnosti kad god je to neophodno;
- obezbeđivanje trajne poverljivosti, integriteta i dostupnosti sistema i usluga za obradu podataka;
- ponovno uspostavljanje dostupnosti i pristupa podacima o ličnosti u slučaju fizičkih i tehničkih grešaka;
- verifikovanje, procena i ocena delotvornosti tehničkih mera sprovedenih kako bi se osigurala bezbednost obrađenih podataka o ličnost.

2) Organizacione mere:

Samo ovlašćena lica imaju pristup podacima kod obrađivača, tj. koja su u obavezi da čuvaju tajnost podataka o ličnosti. Obrađivač je upoznat sa bezbednim načinom rukovanja podacima.

Obrađivač je u obavezi da se upozna sa postupkom rukovanja podataka, i da ga odredi, kao i da upozna svoje zaposlene i/ili lica koja na neki drugi način angažuje, na način kojim se obezbeđuje poverljivost podataka.

U slučaju pitanja i potrebe za komunikacijom u vezi sa podacima, obrađivač se može obratiti rukovaocu koji će dati odgovore i uputstva za delovanje u svrhu bezbednosti podataka, i to što pre.

Rukovalac i obrađivač se međusobno obaveštavaju o osobama za kontakt u hitnim slučajevima i o podacima za kontakt tih lica.

3) Lične mere:

Obrađivač obezbeđuje da lica koja su ovlašćena da obrađuju podatke o ličnosti u okviru njegove organizacije izričito potvrde poverljivost u pisanom obliku u vezi sa podacima o ličnosti koji se obrađuju u ime Privrednog društva i da poštuju sve relevantne mere bezbednosti.

Samo zaposleni i/ili pojedinci koji su na neki drugi način angažovani od strane obrađivača imaju pristup podacima o ličnosti, a koji su upućeni u bezbedne načine obrade podataka i u obavezi da čuvaju tajnost podataka.

U skladu sa internim aktima, obrađivač obezbeđuje hijerarhijsku strukturu zaposlenih i/ili lica koja su angažovana tako da lica koja imaju pristup podacima o ličnosti adekvatno nadziru njihovi nadređeni koji kontrolišu rad tih lica na maksimalan mogući način.

Obrađivač će svakako upoznati sve zaposlene i/ili angažovana lica sa postupkom bezbednog rukovanja podacima o ličnosti, radnjama u slučaju kršenja tajnosti podataka o ličnosti i njihove bezbednosti, kao i u slučaju saznanja o takvom kršenju.

Za rukovaoca:

Za obrađivača:

(datum i potpis)

(datum i potpis)

Naknadno dodate mere zaštite:

Opis mera zaštite:

1) Tehničke mere:

2) Organizacione mere:

3) Lične mere:

Za rukovaoca:

(datum i potpis)

Za obrađivača:

(datum i potpis)

ANEKS 4.

Ovaj aneks čini sastavni deo ovog ugovora. Ugovorne strane ga moraju popuniti i potpisati.

Vremenski rok u kom je obrađivač u obavezi da obavesti rukovaoca o povredama podataka iznosi 24 časa (slovima: dvadeset četiri časa).

Sadržaj i način obaveštavanja rukovaoca o povredi podataka od strane rukovaoca u skladu sa Standardnim ugovornim klauzulama (opisati):

Obaveštenje mora sadržati sve elemente predviđene u članu 6. ovog ugovora.

Naročito, obaveštenje mora da sadrži sledeće:

- da li je do povrede došlo usled tehničkog kvara, i ako jeste, opisati što preciznije kvar i trenutno stanje uređaja koji su u kvaru;
- da li je povreda uzrokovana radnjama trećih lica koja je obrađivač ovlastio;
- da li je do povrede došlo privremeno ili trajno;
- tačno vreme povrede, ako je poznato, a ako nije, pretpostavljeno vreme povrede i trenutak i način otkrivanja o kršenju od strane obrađivača;
- koje se posledice u pogledu vrste i opsega mogu očekivati sa pretpostavljenim vremenskim odrednicama;
- precizan opis mera koje je obrađivač preduzeo i čije je preduzimanje predloženo u vezi sa povredom, uključujući mere preduzete da bi se umanjile štetne posledice, sa navođenjem vremenskih odrednica i lica koja su zadužena za sprovođenje mera, tj. koje su mere sprovedene;
- druge činjenice i okolnosti relevantne za određenu povredu i eliminisanje posledica.

Obaveštenje se dostavlja rukovaocu u pisanom obliku na imejl adresu rukovaoca koja je registrovana u Agenciji za privredne registre na način kojim se obezbeđuje da je rukovalac primio to obaveštenje.

Rukovalac potvrđuje prijem obaveštenja u roku od 4 sata po prijemu. Ako rukovalac ne potvrdi prijem obaveštenja u navedenom roku, ono se ponovo šalje na imejl adresu rukovaoca koja je registrovana u Agenciji za privredne registre, i nakon toga se smatra da je rukovalac obavešten.

Za rukovaoca:

Za obrađivača:

(datum i potpis)

(datum i potpis)

ANEKS 5.

Ovaj aneks čini sastavni deo ovog ugovora. Ugovorne strane ga moraju popuniti i potpisati ako je obrada poverena podobrađivačima:
U slučaju opšteg ovlašćenja, vremenski rok rukovaoca za revidiranje izbora ili zamenu predviđenog podobrađivača iznosi 7 (sedam) radnih dana.
U slučaju da rukovalac ne odgovori u predviđenom roku, smatra se da je prihvatio izbor ili zamenu predviđenog podobrađivača.

Spisak odobrenih podobrađivača:

- 1) Nalogoprimci, tj. kurirske agencije ili treća lica sa kojima je obrađivač zaključio ugovore o logističkim uslugama trećih strana.
- 2) Amazon Web Services koje pružaju usluge hostinga
- 3) ___/_____
- 4) ___/_____
- 5) ___/_____
- 6) ___/_____

Za rukovaoca:

Za obrađivača:

ANEKS 6.

Ovaj aneks čini sastavni deo ovog ugovora. Ugovorne strane ga moraju popuniti i potpisati ako se podaci o ličnosti prenose izvan Republike Srbije. U slučaju da se podaci o ličnosti ne prenose izvan Republike Srbije, ovaj aneks ne čini sastavni deo ugovora.

Uputstva rukovaocu za prenos podataka o ličnosti u drugu zemlju koja je deo njene teritorije, odnosno u jedan ili više posebnih sektora u okviru te zemlje, odnosno u međunarodnu organizaciju:

Ako je potrebno, obrađivač može preneti podatke o ličnosti na koje se primenjuje ovaj ugovor izvan Republike Srbije radi pružanja logističkih usluga dogovorenih u Glavnom ugovoru.

U tim slučajevima, obrađivač će, pre slanja podataka, obezbediti da ti pružaoci usluga poštuju minimalne standarde bezbednosti utvrđen Zakonom i da će uvek obrađivati podatke u skladu sa uputstvima rukovaoca.

Spisak odobrenih zemalja u koje se podaci mogu preneti:

- 1) Zemlje koje su članice Konvencije Saveta Evrope za zaštitu pojedinaca u pogledu automatske obrade podataka o ličnosti
- 2) Zemlje koje je Evropska unija odredila za pružanje odgovarajućeg nivoa zaštite
- 3) / _____
- 4) / _____
- 5) / _____
- 6) / _____

Za rukovaoca:

Za obrađivača:

(datum i potpis)

(datum i potpis)

ANEKS 7.

Ovaj aneks čini sastavni deo ovog ugovora. Ugovorne strane ga moraju popuniti i potpisati.

Način obavljanja kontrole nad obavezama od strane rukovaoca:

Rukovalac može, u bilo kom trenutku, zatražiti od obrađivača informacije ili izveštaj o načinu obrade podataka.

Obrađivač i njegovi zaposleni koji mogu imati pristup podacima o ličnosti u obavezi su da podrže partnera pri izvođenju procene uticaja podataka o ličnosti kad god je to neophodno, kao i u obavljanju prethodnih konsultacija sa državnim organima. Obrađivač će partneru pružati sve neophodne informacije kao dokaz usaglašenosti sa njegovim obavezama, kao i za obavljanje svih revizija i inspekcija koje preduzme ili Privredno društvo ili neki drugi revizor.

Obrađivač je u obavezi da, što pre, a najkasnije u roku od 3 dana (osim kada rukovalac odobri duži rok), preduzme radnje za koje rukovalac tokom kontrole odredi da su neophodne kako bi se obezbedila adekvatna zaštita podataka o ličnosti, tj. kako bi se otklonili uočeni propusti u istom roku u skladu sa uputstvom rukovaoca i da rukovaoca obavesti u pisanom obliku o tim radnjama.

Za rukovaoca:

Za obrađivača:

(datum i potpis)

(datum i potpis)

ANEKS 8.

Ovaj aneks nije sastavni deo ugovora.

Uslovi raskida, otkazni rok, kao i posledice u slučaju raskida:

Raskid ovog ugovora odnosi se na raskid, uslove raskida i otkazni rok Glavnog ugovora.

Po raskidu Glavnog ugovora, iz bilo kog razloga, obrađivač vraća Privrednom društvu sve dokumente, podatke i medije za skladištenje podataka koji su mu učinjeni dostupnim.

Kada ih vrati, obrađivač ih briše i dostavlja Privrednom društvu dokaz o njihovom brisanju, osim ako ne postoji obaveza skladištenja podataka o ličnosti prema pravu Evropske unije ili pravu dotične države članice EU u kojoj se obrađivač nalazi.

Obrađivaču je dozvoljeno da podatke čuva, tako da su propisno blokirani, dokle god odgovornost može proisticati iz njegovog odnosa sa Privrednim društvom.

Odgovornost u slučaju kršenja:

Bilo koja strana brani, obeštećuje i oslobađa drugu stranu odgovornosti i naknađuje svu štetu drugoj strani, i preuzima je na sebe, za sve stvarne i navodne tvrdnje i odštetne zahteve koje druga strana pretrpi od strane koja je prekršila obaveze usled sopstvenog kršenja, nemara ili neispunjavanja obaveza ili nemara, kršenja ili neispunjavanja obrade njenih zaposlenih (uključujući, između ostalog sve podizvođače) neovlašćene i nezakonite obrade, ili slučajnog gubitka, obelodanjivanja, uništenja ili oštećenja podataka, sistema ili ugleda druge strane.

Bilo koja strana je odgovorna i nadoknađuje svu štetu drugoj strani i preuzima je na sebe a koju strana koja nije prekršila obaveze može da pretrpi nakon kršenja merodavnog prava u oblasti zaštite podataka.

U svakom slučaju, odgovornost u slučaju kršenja u skladu je sa pozitivnim propisima Republike Srbije.

Za rukovaoca:

Za obrađivača:

(datum i potpis)

(datum i potpis)